

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
«28» августа 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ «РООМХШИ
им. Р.Д. Кенденбиля»
А.Х. Д. Балбан-оол
Приказ № 21 от «01» сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в системе дополнительного образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования детей Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Республиканская основная общеобразовательная музыкально-художественная школа- интернат имени Р.Д. Кенденбиля» (далее ГБОУ РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля или школа) руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273 -ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
- Гражданским Кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Закон «О защите прав потребителя»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. от 29.11.2018);
- Приложением №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 29 февраля 2016 г. № 395 «Дополнительное образование детей и взрослых»
- Уставом ГБОУ РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля;

1.2. Понятия, используемые в Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся в системе дополнительного образования;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «стороны» - Заказчик и Исполнитель.

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым для организации дошкольной подготовки детей (далее - договор);

1.3. Настоящее положение определяет перечень видов платных образовательных услуг, а также порядок и условия их предоставления в ГБНОУ РООМХШИ им.Р.Д. Кенденбиля. '

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся и их родителей. Но оказание платных услуг не может ухудшить качество предоставления основных образовательных программ, оказываемых бесплатно.

1.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги ГБНОУ «РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля» предоставляются путем реализации дополнительной образовательной услугой в виде дошкольной подготовки детей не младше 6-летнего возраста, которая включает следующие занятия: подготовка к начальной школе; музыкальная грамота; ритмика; ИЗО.

2.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется путем опросов, собеседований, приема обращений и предложения от граждан.

2.3. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается на заседании педагогического совета школы и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги в ГБНОУ «РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля» могут быть оказаны только на добровольной основе.

3.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в ГБНОУ «РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля» в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

3.3. По каждому виду платных образовательных услуг педагогами разрабатываются: образовательная программа, рабочая программа, расписание уроков, которые утверждаются директором.

3.4. Доход от указанной деятельности реализуется на уставные цели школы в соответствии с утвержденной директором сметой доходов и расходов. Списание фактических затрат производится на основании вышеуказанной сметы.

3.5. Средства, полученные за платные образовательные услуги, оказанные с нарушением требований действующего законодательства, подлежат изъятию в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Предоставление платных образовательных услуг в ГБНОУ «РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля» осуществляется на основании поданных заявлений.

В школе издаются следующие документы:

- приказ директора «Об организации предшкольной подготовки», который определяет ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг в школе;
- утверждаются: учебный план предшкольной подготовки, образовательная программа, рабочие программы, расписания предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- согласуется с министром культуры Республики Тыва и утверждается директором школы калькуляция затрат на оказание платной дополнительной образовательной услуги, на основании которой устанавливается размер оплаты за данные услуги в текущем учебном году;
- утверждается штатное расписание;

4.2. Необходимым условием для реализации образовательных услуг является заключение двухстороннего договора с заказчиками на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги и поступление денежной суммы по оплате за обучение на расчетный счет организации.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один находится у исполнителя, один - у заказчика.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязан:

- 5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг;
- 5.1.2. Предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

5.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

5.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

5.1.5. Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

5.1.6. Уведомить родителей (законных представителей) о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном в договоре, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.2. Обучающийся, пользующийся платными образовательными услугами, обязан:

5.2.1. Выполнять требования договора, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги;

5.2.2. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

5.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу образовательного учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

5.2.4. Бережно относиться к имуществу учреждения.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, и предоставлять копию квитанции об оплате педагогу дополнительного образования до 10 числа текущего месяца;

5.3.2. При поступлении Обучающегося в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения;

5.3.3. Незамедлительно сообщить руководителю исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства;

5.3.4. Извещать руководителя, Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

5.3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;

5.3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

5.3.7. Возмещать ущерб. Причиненный ущерб, который нанес Обучающийся, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть возмещен;

5.3.8. Обеспечивать за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующим возрасту и потребностям Обучающегося;

5.3.9. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий;

5.3.10. Обеспечить посещение, Обучающегося занятий, согласно учебному расписанию.

5.4. Учреждение вправе отказать обучающемуся в заключении, договора на новый срок, если в период действия договора обучающийся допускал нарушения предусмотренные гражданским законодательством и договором.

5.5. Обучающийся вправе:

5.5.1. Обращаться к работникам исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.5.2. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.5. Обучающиеся, надлежащим образом исполняющие свои обязательства имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия предыдущего договора.

5.6. Претензии и споры, возникающие между обучающимся и образовательным учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушения сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных образовательных платных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом образовательное учреждение.

6.4. Перед педагогами дополнительного образования, реализующими программы на возмездной основе, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление платы за образовательную услугу;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

6.5. Работники образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.6. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет образовательной организации,

предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

6.7. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных дополнительных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанности бухгалтеров, которые в соответствии с трудовыми функциями выполняют данные обязанности.

6.8. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

6.9. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.